

Beleidsplan 2026 (Jaarplan)

Kaders en uitvoering voor beleid en activiteiten in 2026



HUURDERSRAAD
SAMENWERKING

Samen sterk voor huurders

Inhoudsopgave

Hoofdstuk 1 – Samenvattend Overzicht Beleidsstructuur	4
1.1 Inleiding	4
1.2 Centraal Beleidsplan HR 2026	4
1.3 Werken met themateams	4
1.4 Overzicht themateams en hoofdlijnen	5
1.5 Samenhang en samenwerking	6
1.6 Bestuurlijke werkwijze	6
1.7 Conclusie	6
Hoofdstuk 2 – Beleidsplan 2026	7
2.1 Inleiding en positionering	7
2.2 Wettelijk en bestuurlijk kader	7
2.3 Missie en kernopgave 2026	7
2.4 Organisatie en verdere ontwikkeling van de themateams	8
2.5 Bewonerscommissies en achterban	9
2.6 Samenwerking en overleg	9
2.7 Afbakening en focus	9
2.8 Relatie met begroting en verantwoording	9
2.9 Vaststelling en vervolg	9
Hoofdstuk 3 – Teambeleidsplan 2026 – Team Algemene Zaken en Communicatie	10
3.1 Inleiding	10
3.2 Positionering van Team Algemene Zaken en Communicatie	10
3.3 Doelstelling 2026	10
3.4 Organisatie en werkwijze	10
3.5 Speerpunten en activiteiten 2026	11
3.7 Afbakening	12
3.8 Verantwoording en evaluatie	12
3.9 Slot	12
Hoofdstuk 4 – Teambeleidsplan 2026 – Team Wonen en Zorg	13
4.1 Inleiding	13
4.2 Positionering van Team Wonen en Zorg	13
4.3 Organisatie en bezetting	13
4.4 Doelstelling 2026	14
4.5 Speerpunten en activiteiten 2026	14
4.6. Samenwerking	15
4.7. Afbakening	15
4.8. Verantwoording en evaluatie	15
4.9. Slot	15



Hoofdstuk 5 – Teambeleidsplan 2026 – Team Vastgoed en Duurzaamheid	17
5.1 Inleiding	17
5.2 Positionering van Team Vastgoed en Duurzaamheid	17
5.3 Doelstelling 2026	17
5.4 Organisatie en werkwijze	18
5.5 Speerpunten en activiteiten 2026	18
5.6. Samenwerking	19
5.7. Afbakening	19
5.8. Verantwoording en evaluatie	19
5.9. Slot	19
Hoofdstuk 6 – Teambeleidsplan 2026 – Team Financiën en Servicekosten	20
6.1 Inleiding	20
6.2 Positionering van Team Financiën en Servicekosten	20
6.3 Doelstelling 2026	20
6.4 Organisatie en werkwijze	21
6.5 Speerpunten en activiteiten 2026	21
6.6. Samenwerking	22
6.7. Afbakening	22
6.8. Verantwoording en evaluatie	22
6.9. Slot	22



Hoofdstuk 1 – Samenvattend Overzicht Beleidsstructuur

1.1 Inleiding

Dit document geeft een samenvattend overzicht van de beleidsstructuur van de Stichting Huurdersraad Samenwerking Vlaardingen voor het jaar 2026.

De Huurdersraad werkt met één centraal beleidskader, uitgewerkt in afzonderlijke teambeleidsplannen.

1.2 Centraal Beleidsplan HR 2026

Het Beleidsplan HR 2026 vormt het kader voor alle activiteiten van de Huurdersraad en bevat:

- missie en positionering van de Huurdersraad;
- organisatie en werkwijze;
- strategische speerpunten;
- relatie met begroting en verantwoording.

Het centrale beleidsplan is kaderstellend en richtinggevend.

1.3 Werken met themateams

De Huurdersraad werkt in 2026 met vier themateams. Elk team werkt binnen het centrale beleidskader een eigen teambeleidsplan uit.

Deze werkwijze bevordert professionalisering, eigenaarschap en bestuurbaarheid.

1.4 Overzicht themateams en hoofdlijnen

1.4.1 Team Algemene Zaken en Communicatie

Focus:

- governance en interne organisatie;
- communicatie met huurders;
- website en overige communicatiemiddelen.

Doel:

- verbeteren van zichtbaarheid, bereikbaarheid en transparantie.

1.4.2 Team Wonen en Zorg

Focus:

- ouderen en kwetsbare doelgroepen;
- wonen, welzijn en zorg;
- leefbaarheid en sociale samenhang.

Bijzonder:

- subteam Bewonerscommissies onder leiding van Seerijonie Deokaran.
- doelstelling 2026: oprichting van minimaal vijf nieuwe bewonerscommissies.

1.4.3 Team Vastgoed en Duurzaamheid

Focus:

- onderhoud, renovatie en nieuwbouw;
- duurzaamheid en energietransitie;
- warmtevisie en woonlasten.

Doel:

- bewaken van kwaliteit, comfort en betaalbaarheid.

1.4.4 Team Financiën en Servicekosten

Focus:

- huurbeleid en huurverhogingen;
- service- en stookkosten;
- financiële transparantie.

Doel:

- beschermen van de betaalbaarheid van wonen.



1.5 Samenhang en samenwerking

De teams werken onderling samen en stemmen af waar thema's elkaar raken, zoals:

- duurzaamheid en woonlasten;
- communicatie en bewonersparticipatie;
- wonen, zorg en leefbaarheid.

1.6 Bestuurlijke werkwijze

- het centrale beleidsplan wordt vastgesteld door de Huurdersraad.
- de teambeleidsplannen worden besproken en bestuurlijk bekrachtigd.
- de voortgang wordt periodiek gemonitord.
- jaarlijks wordt verantwoording afgelegd.

1.7 Conclusie

Met deze beleidsstructuur beschikt de Huurdersraad over een professioneel, samenhangend en toekomstbestendig beleidskader voor 2026.

Namens de Stg Huurdersraad Samenwerking Vlaardingen
Jan Kanters Voorzitter
dd. 10-01-2026

Hoofdstuk 2 – Beleidsplan 2026

2.1 Inleiding en positionering

Dit beleidsplan beschrijft de koers van de Stichting Huurdersraad Samenwerking Vlaardingen (HR) voor het jaar 2026. Het plan vormt het kader waarbinnen het bestuur en de themateams hun werkzaamheden uitvoeren ten behoeve van de belangenbehartiging van de huurders.

In vergelijking met het vorige beleidsplan (2024) markeert dit beleidsplan een volgende ontwikkelfase: de Huurdersraad positioneert zich nadrukkelijk als een professionele, onafhankelijke en gelijkwaardige gesprekspartner van Woningstichting Samenwerking, de gemeente Vlaardingen en overige partners.

2.2 Wettelijk en bestuurlijk kader

De Huurdersraad opereert binnen het kader van de Woningwet, de Wet op het overleg huurders verhuurder (WOHV), het Burgerlijk Wetboek Boek 2 en de statuten van de stichting. De HR is een zelfstandige stichting van en voor huurders en functioneert onafhankelijk van de corporatie. Het beleidsplan is richtinggevend en wordt jaarlijks geëvalueerd en waar nodig geactualiseerd.

2.3 Missie en kernopgave 2026

De missie van de Huurdersraad luidt:

‘Samen met huurders en partners bijdragen aan betaalbaar, duurzaam en prettig wonen in Vlaardingen.’

In 2026 ligt de kernopgave bij het verder professionaliseren van de organisatie, het versterken van de themateams en het verbeteren van de verbinding met huurders en bewonerscommissies.

2.4 Organisatie en verdere ontwikkeling van de themateams

De Huurdersraad werkt met themateams die inhoudelijk zijn gepositioneerd en bestuurlijk worden aangestuurd door het bestuur. In 2026 wordt ingezet op verdere ontwikkeling, verduidelijking en versterking van deze teams.

2.4.1 Team Algemene Zaken en Communicatie

Dit team richt zich op governance, interne organisatie en externe communicatie. Speerpunten zijn professionalisering van werkprocessen, communicatie met huurders, de website, bewonerskrant en het verbeteren van de bereikbaarheid en zichtbaarheid van de Huurdersraad.

2.4.2 Team Wonen en Zorg

Het Team Wonen en Zorg richt zich op ouderen, kwetsbare doelgroepen en de samenhang tussen wonen, welzijn en zorg. In 2026 wordt dit team versterkt door het aantrekken van één nieuw bestuurslid en het verdiepen van de samenwerking met gemeente en maatschappelijke partners.

2.4.3 Team Vastgoed en Duurzaamheid

Het Team Vastgoed en Duurzaamheid houdt zich bezig met onderhoud, renovatie, nieuwbouw en verduurzaming. In 2026 ligt de focus op het verder uitwerken van de Gezamenlijke Visie op Duurzaam Wonen, de warmtevisie en de relatie tussen vastgoedbeleid, duurzaamheid en woonlasten.

2.4.4 Team Financiën en Service

Dit team richt zich op financiële vraagstukken, huurbeleid, service- en stookkosten. Doel is het vergroten van transparantie, het bewaken van betaalbaarheid en het versterken van de kennispositie van de Huurdersraad en huurders.

2.5 Bewonerscommissies en achterban

De uitbreiding en ondersteuning van bewonerscommissies vormt een belangrijk speerpunt in 2026. De Huurdersraad stimuleert oprichting van nieuwe commissies, ondersteunt bestaande commissies en zorgt voor een heldere rolverdeling tussen Huurdersraad en bewonerscommissies.

2.6 Samenwerking en overleg

De Huurdersraad werkt samen met Woningstichting Samenwerking, de gemeente Vlaardingen en regionale partners. Het overleg vindt plaats op basis van gelijkwaardigheid, met respect voor ieders rol en verantwoordelijkheid.

2.7 Afbakening en focus

In 2026 richt de Huurdersraad zich primair op beleidsontwikkeling, kaderstelling en toezicht. Individuele dossiers en uitvoeringszaken maken geen structureel onderdeel uit van dit beleidsplan.

2.8 Relatie met begroting en verantwoording

Dit beleidsplan vormt de basis voor de begroting 2026. De voortgang en uitvoering worden jaarlijks verantwoord in de bestuurlijke en financiële verantwoording.

2.9 Vaststelling en vervolg

Dit beleidsplan wordt besproken binnen de Huurdersraad. Na bestuurlijke instemming wordt het plan uitgewerkt tot een definitief beleidsplan 2026.

Namens de Stg Huurdersraad Samenwerking Vlaardingen
Jan Kanters Voorzitter
dd. 10-01-2026

Hoofdstuk 3 – Teambeleidsplan 2026 – Team Algemene Zaken en Communicatie

3.1 Inleiding

Dit teambeleidsplan beschrijft de doelstellingen, prioriteiten en werkwijze van het Team Algemene Zaken en Communicatie van de Stichting Huurdersraad Samenwerking Vlaardingen (HR) voor het jaar 2026. Het plan is opgesteld binnen het kader van het centrale Beleidsplan HR 2026 en vormt de inhoudelijke uitwerking voor de thema's governance, organisatie en communicatie.

3.2 Positionering van Team Algemene Zaken en Communicatie

Het Team Algemene Zaken en Communicatie richt zich op:

- bestuurlijke en organisatorische randvoorwaarden van de Huurdersraad;
- interne werkprocessen en governance;
- externe communicatie richting huurders en stakeholders.

Onder dit team valt tevens de ontwikkeling en het beheer van de website van de Huurdersraad.

3.3 Doelstelling 2026

De hoofddoelstelling voor 2026 is het versterken van de professionele uitstraling, zichtbaarheid en interne organisatie van de Huurdersraad, door:

- het verder structureren van bestuurlijke processen;
- het verbeteren van communicatie met huurders;
- het vergroten van transparantie en toegankelijkheid.

3.4 Organisatie en werkwijze

Het Team Algemene Zaken en Communicatie functioneert onder verantwoordelijkheid van het bestuur van de Huurdersraad.

Het team werkt nauw samen met de andere themateams en ondersteunt hen op het gebied van communicatie en organisatie.

3.5 Speerpunten en activiteiten 2026

Voor 2026 worden de volgende speerpunten onderscheiden:

3.5.1 Governance en interne organisatie

- actualiseren en bewaken van werkafspraken, reglementen en procedures;
- ondersteunen van vergaderstructuur en besluitvorming;
- bevorderen van continuïteit en overdraagbaarheid van kennis.

3.5.2 Communicatie met huurders

- ontwikkelen van een heldere communicatiestrategie;
- verbeteren van bereikbaarheid en aanspreekpunten;
- periodiek informeren van huurders over activiteiten en standpunten van de Huurdersraad.

3.5.3 Website Huurdersraad

- doorontwikkeling van de website als centraal informatiepunt;
- actueel houden van informatie en documenten;
- verbeteren van gebruiksvriendelijkheid en vindbaarheid;
- inzetten van de website als kanaal voor bewonersparticipatie.

3.5.4 Overige communicatiemiddelen

- inzet van een (digitale) bewonerskrant;
- gebruik van nieuwsbrieven en andere passende middelen;
- afstemming met bewonerscommissies over communicatie.

3.6 Samenwerking

Het Team Algemene Zaken en Communicatie werkt samen met:

- bestuur en themateams van de Huurdersraad;
- externe communicatiepartners;
- bewonerscommissies.

De samenwerking is gericht op consistentie, duidelijkheid en betrouwbaarheid.

3.7 Afbakening

Het team richt zich op kaderstelling, ondersteuning en coördinatie.
Inhoudelijke beleidsstandpunten worden door de betreffende themateams ontwikkeld.

3.8 Verantwoording en evaluatie

De voortgang van dit teambeleidsplan wordt periodiek besproken binnen de Huurdersraad.
Aan het einde van 2026 wordt geëvalueerd of de doelstellingen zijn gerealiseerd en welke verbeteringen nodig zijn.

3.9 Slot

Dit teambeleidsplan vormt de basis voor verdere uitwerking en prioritering in 2026 en wordt na bespreking vastgesteld door de Huurdersraad.

Namens de Stg Huurdersraad Samenwerking Vlaardingen
Jan Kanters Voorzitter
dd.10-01-2026

Hoofdstuk 4 – Teambeleidsplan 2026 – Team Wonen en Zorg

4.1 Inleiding

Dit teambeleidsplan beschrijft de doelstellingen, prioriteiten en werkwijze van het Team Wonen en Zorg van de Stichting Huurdersraad Samenwerking Vlaardingen (HR) voor het jaar 2026.

Het plan is opgesteld binnen het kader van het centrale Beleidsplan HR 2026 en vormt de inhoudelijke uitwerking voor het thema Wonen en Zorg.

4.2 Positionering van Team Wonen en Zorg

Het Team Wonen en Zorg richt zich op vraagstukken op het snijvlak van wonen, welzijn en zorg. Daarbij ligt de focus op:

- leefbaarheid en zorg in de wijk;
- ouderen;
- kwetsbare doelgroepen;
- passend wonen.

Binnen het Team Wonen en Zorg is een specifiek sub-team actief dat zich richt op het opzetten, begeleiden en versterken van bewonerscommissies.

4.3 Organisatie en bezetting

Het Team Wonen en Zorg functioneert onder verantwoordelijkheid van het bestuur van de Huurdersraad.

Het subteam Bewonerscommissies maakt integraal onderdeel uit van het Team Wonen en Zorg. Het subteam Bewonerscommissies staat onder leiding van ****Seerijonie Deokaran****.

Zij is verantwoordelijk voor:

- de coördinatie van het subteam;
- het begeleiden van de oprichting van nieuwe bewonerscommissies;
- de afstemming met het bestuur en andere themateams;
- het bewaken van voortgang en resultaten.

4.4 Doelstelling 2026

De hoofddoelstelling voor 2026 is het versterken van de belangenbehartiging van huurders op het gebied van wonen en zorg, door:

- het ontwikkelen van duidelijke standpunten en adviezen;
- het verbeteren van de samenwerking met gemeente en maatschappelijke partners;
- het vergroten van de aandacht voor passende en toekomstbestendige huisvesting;
- het versterken van bewonersparticipatie via bewonerscommissies.

4.5 Speerpunten en activiteiten 2026

Voor 2026 worden de volgende speerpunten onderscheiden:

4.5.1 Bewonerscommissies (subteam)

In 2025 is met succes een bewonerscommissie opgericht aan de Aalscholverlaan. Dit vormt een belangrijke basis voor verdere opschaling.

Voor 2026 stelt het Team Wonen en Zorg zich ten doel:

- het oprichten van minimaal vijf nieuwe bewonerscommissies;
- het actief benaderen en ondersteunen van huurders bij het vormen van een commissie;
- het bieden van begeleiding bij opstart, organisatie en positionering;
- het versterken van de verbinding tussen bewonerscommissies en de Huurdersraad.

4.5.2 Ouderen en langer zelfstandig wonen

- aandacht voor levensloopbestendige woningen;
- betrokkenheid bij beleid rondom aanpassing en toegankelijkheid van woningen;
- signaleren van knelpunten bij ouderen in bestaande wooncomplexen.

4.5.3 Kwetsbare doelgroepen en passend wonen

- volgen en beoordelen van beleid rond passend toewijzen;
- aandacht voor de effecten van huisvesting van aandachtsgroepen op leefbaarheid;
- advisering over balans tussen zorg, wonen en leefomgeving.

4.5.4 Wonen, welzijn en zorg (integrale benadering)

- bijdragen aan visievorming rondom wonen-welzijn-zorg;
- overleg met gemeente en zorg- en welzijnsorganisaties;
- aandacht voor samenwerking in de wijk.



4.5.5 Leefbaarheid en sociale samenhang

- signaleren van leefbaarheidsproblemen;
- samenwerking met bewonerscommissies;
- aandacht voor preventie en vroegsignalering.

4.6. Samenwerking

Het Team Wonen en Zorg werkt samen met:

- Woningstichting Samenwerking;
- gemeente Vlaardingen;
- zorg- en welzijnsorganisaties;
- bewonerscommissies en huurders.

De samenwerking is gericht op gelijkwaardigheid, transparantie en het gezamenlijke belang van huurders.

4.7. Afbakening

Het Team Wonen en Zorg houdt zich bezig met beleidsmatige en signalerende vraagstukken.

Individuele casuïstiek wordt in beginsel niet structureel behandeld, tenzij deze aanleiding geeft tot beleidsmatige aandacht.

4.8. Verantwoording en evaluatie

De voortgang van dit teambeleidsplan wordt periodiek besproken binnen de Huurdersraad.

Aan het einde van het jaar wordt geëvalueerd in hoeverre de doelstellingen zijn gerealiseerd en of bijstelling nodig is.

4.9. Slot

Dit teambeleidsplan vormt de basis voor verdere uitwerking en prioritering in 2026 en wordt na bespreking vastgesteld door de Huurdersraad.

Namens de Stg Huurdersraad Samenwerking Vlaardingen
Jan Kanters Voorzitter
dd. 10-01-2026



Hoofdstuk 5 – Teambeleidsplan 2026 – Team Vastgoed en Duurzaamheid

5.1 Inleiding

Dit teambeleidsplan beschrijft de doelstellingen, prioriteiten en werkwijze van het Team Vastgoed en Duurzaamheid van de Stichting Huurdersraad Samenwerking Vlaardingen (HR) voor het jaar 2026.

Het plan is opgesteld binnen het kader van het centrale Beleidsplan HR 2026 en vormt de inhoudelijke uitwerking voor de thema's vastgoed, onderhoud, renovatie en duurzaamheid.

5.2 Positionering van Team Vastgoed en Duurzaamheid

Het Team Vastgoed en Duurzaamheid richt zich op:

- kwaliteit en toekomstbestendigheid van de woningvoorraad;
- onderhoud, renovatie en nieuwbouw;
- verduurzaming, energietransitie en woonlasten;
- de samenhang tussen technisch beleid en betaalbaarheid.

Het team fungeert als inhoudelijk aanspreekpunt binnen de Huurdersraad voor vastgoed- en duurzaamheidsvraagstukken.

5.3 Doelstelling 2026

De hoofddoelstelling voor 2026 is het versterken van de positie van huurders bij vastgoed- en duurzaamheidsbeleid, door:

- tijdige en inhoudelijke betrokkenheid bij plannen van de corporatie;
- het bewaken van kwaliteit, comfort en betaalbaarheid;
- het leveren van een actieve bijdrage aan de duurzame transitie van de woningvoorraad.

5.4 Organisatie en werkwijze

Het Team Vastgoed en Duurzaamheid functioneert onder verantwoordelijkheid van het bestuur van de Huurdersraad.

Het team werkt nauw samen met de andere themateams, met name Financiën en Service en Wonen en Zorg.

5.5 Speerpunten en activiteiten 2026

Voor 2026 worden de volgende speerpunten onderscheiden:

5.5.1 Onderhoud en basiskwaliteit

- volgen en beoordelen van het onderhoudsbeleid;
- aandacht voor basiskwaliteit bij mutatie en renovatie;
- signaleren van knelpunten in uitvoering en communicatie.

5.5.2 Renovatie en nieuwbouw

- betrokkenheid bij renovatie- en nieuwbouwplannen;
- aandacht voor bewonersparticipatie tijdens projecten;
- bewaken van woonkwaliteit tijdens en na uitvoering.

5.5.3 Duurzaamheid en energietransitie

- verdere uitwerking van de Gezamenlijke Visie op Duurzaam Wonen;
- betrokkenheid bij duurzaamheids- en warmteplannen;
- aandacht voor gevolgen van verduurzaming voor woonlasten.

5.5.4 Warmtevisie en energie

- volgen van de warmtevisie van de corporatie en gemeente;
- aandacht voor collectieve en individuele oplossingen;
- signaleren van risico's en kansen voor huurders.

5.5.5 Samenhang vastgoed, duurzaamheid en woonlasten

- bewaken van de balans tussen investeringen en betaalbaarheid;
- aandacht voor service- en stookkosten in relatie tot technische keuzes;
- samenwerking met Team Financiën en Service.

5.6. Samenwerking

Het Team Vastgoed en Duurzaamheid werkt samen met:

- Woningstichting Samenwerking;
- gemeente Vlaardingen;
- andere themateams binnen de Huurdersraad;
- bewonerscommissies waar relevant.

De samenwerking is gericht op tijdige betrokkenheid, transparantie en inhoudelijke kwaliteit.

5.7. Afbakening

Het Team Vastgoed en Duurzaamheid richt zich op beleidsmatige en kaderstellende vraagstukken.

Individuele technische klachten en casuïstiek worden in beginsel niet structureel behandeld, tenzij deze aanleiding geven tot beleidsmatige signalering.

5.8. Verantwoording en evaluatie

De voortgang van dit teambeleidsplan wordt periodiek besproken binnen de Huurdersraad.

Aan het einde van 2026 wordt geëvalueerd in hoeverre de doelstellingen zijn gerealiseerd en of bijstelling nodig is.

5.9. Slot

Dit teambeleidsplan vormt de basis voor verdere uitwerking en prioritering in 2026 en wordt na bespreking vastgesteld door de Huurdersraad.

Namens de Stg Huurdersraad Samenwerking Vlaardingen
Jan Kanters Voorzitter
dd. 10-01-2026

Hoofdstuk 6 – Teambeleidsplan 2026 – Team Financiën en Servicekosten

6.1 Inleiding

Dit teambeleidsplan beschrijft de doelstellingen, prioriteiten en werkwijze van het Team Financiën en Servicekosten van de Stichting Huurdersraad Samenwerking Vlaardingen (HR) voor het jaar 2026.

Het plan is opgesteld binnen het kader van het centrale Beleidsplan HR 2026 en vormt de inhoudelijke uitwerking voor financiële vraagstukken, huurbeleid en service- en stookkosten.

6.2 Positionering van Team Financiën en Servicekosten

Het Team Financiën en Servicekosten richt zich op:

- betaalbaarheid van wonen;
- huurbeleid en huurverhogingen;
- service- en stookkosten;
- financiële transparantie richting huurders.

Het team fungeert als inhoudelijk aanspreekpunt binnen de Huurdersraad voor financiële en kostengerelateerde onderwerpen.

6.3 Doelstelling 2026

De hoofddoelstelling voor 2026 is het beschermen en versterken van de financiële positie van huurders door:

- het kritisch volgen en beoordelen van financieel beleid van de corporatie;
- het bevorderen van transparantie en begrijpelijkheid van kosten;
- het bewaken van betaalbaarheid van huren en woonlasten.

6.4 Organisatie en werkwijze

Het Team Financiën en Servicekosten functioneert onder verantwoordelijkheid van het bestuur van de Huurdersraad.

Het team werkt nauw samen met het Team Vastgoed en Duurzaamheid en het Team Algemene Zaken en Communicatie.

6.5 Speerpunten en activiteiten 2026

Voor 2026 worden de volgende speerpunten onderscheiden:

6.5.1 Huurbeleid en huurverhogingen

- beoordelen van voorstellen voor huurverhogingen;
- aandacht voor inkomensafhankelijke huurverhogingen;
- bewaken van redelijkheid en betaalbaarheid.

6.5.2 Servicekosten

- volgen en beoordelen van het servicekostenbeleid;
- aandacht voor transparantie en specificatie van kosten;
- signaleren van knelpunten bij afrekeningen.

6.5.3 Stookkosten en blokverwarming

- aandacht voor stookkostenafrekeningen;
- beoordeling van verdeelsystematieken;
- inzet op begrijpelijke en uitlegbare afrekeningen.

6.5.4 Financiële transparantie

- bevorderen van heldere communicatie over kosten;
- ondersteunen van huurders met informatie;
- samenwerking met Team Communicatie voor toegankelijke uitleg.

6.5.5 Samenhang met vastgoed en duurzaamheid

- bewaken van financiële gevolgen van investeringen;
- aandacht voor woonlasten bij verduurzaming;
- afstemming met Team Vastgoed en Duurzaamheid.



6.6. Samenwerking

Het Team Financiën en Servicekosten werkt samen met:

- Woningstichting Samenwerking;
- andere themateams binnen de Huurdersraad;
- bewonerscommissies waar relevant.

De samenwerking is gericht op tijdige betrokkenheid, transparantie en het belang van huurders.

6.7. Afbakening

Het Team Financiën en Servicekosten richt zich op beleidsmatige en adviserende taken.

Individuele financiële geschillen en casuïstiek worden in beginsel niet structureel behandeld, tenzij deze aanleiding geven tot beleidsmatige signalering.

6.8. Verantwoording en evaluatie

De voortgang van dit teambeleidsplan wordt periodiek besproken binnen de Huurdersraad.

Aan het einde van 2026 wordt geëvalueerd in hoeverre de doelstellingen zijn gerealiseerd en of bijstelling nodig is.

6.9. Slot

Dit teambeleidsplan vormt de basis voor verdere uitwerking en prioritering in 2026 en wordt na bespreking vastgesteld door de Huurdersraad.

Namens de Stg Huurdersraad Samenwerking Vlaardingen
Jan Kanters Voorzitter
dd. 10-01-2026